

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 04
от «18» января 2024 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МДОАУ «Детский сад №1»
приказ № 02/1 от «19» января 2024 г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от «18» января 2024г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский
сад № 1 компенсирующего вида с приоритетным осуществлением
квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии
воспитанников г. Орска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (обучающихся) (далее по тексту – правила) муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 1» (далее по тексту – Учреждение) разработаны в соответствии с п.1 ст.38, п.1 ст. 43, п.1ч.2 ст. 23, ч.1 ст. 65 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - программам дошкольного образования», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28; постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; приказом Минобрнауки России от 27.06.2017г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами.

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников Учреждения.

1.3 Настоящие Правила принимаются с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников являются обязательными для выполнения всеми участниками воспитатель – образовательного процесса. При приёме воспитанника администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на официальном стенде Учреждения.

2 Режим работы МДОАУ «Детский сад № 1»

2.1. Режим работы учреждения определяется Уставом Учреждения. Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели. Режим работы Учреждения с 7:00 часов до 17:30 часов. Выходные дни – суббота и воскресенье. Праздничные дни устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение функционирует в режиме: кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день), полного дня (10,5 - часового пребывания).

Сроки пребывания воспитанников в Учреждении определяются на основании заключения территориальной психолого – медико – педагогической комиссии.

2.2 Приём воспитанников в Учреждение осуществляется с 7:00 часов до 8:30 часов. Приём детей в группы кратковременного пребывания осуществляется по индивидуальному графику.

2.3 Родители (законные представители) воспитанников обязаны забирать воспитанников из Учреждения в соответствии с указанным в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования режимом пребывания воспитанника в Учреждении. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию и педагога группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из Учреждения.

2.4. ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости в пределах нормативов СанПиН 2.4.3648-20.

2. Режим образовательного процесса.

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Организация образовательного процесса в Учреждении соответствует постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

3.3. Режим дня воспитанников соответствует возрастным особенностям детей, сезонным изменениям (холодный, теплый периоды года) и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет в соответствии с медицинскими рекомендациями.

3.4. Продолжительность ежедневных прогулок для детей до 7 лет составляет не менее 3,0 ч /день, для детей старше 7 лет - не менее 2,0 ч /день. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

3.5. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводиться не менее 3-4 часов.

- 3.6. Суммарный объем двигательной активности для детей всех возрастов составляет не менее 1,0 ч/день.
- 3.7. В режиме дня каждой возрастной группы отведено время для дневного сна. Дневной сон организуют однократно. Продолжительность дневного сна для детей 1-3 года составляет не менее 3,0 ч, для детей 4-7 лет – не менее 2,5 ч, для детей старше 7 лет – не менее 1,5 ч. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.
- 3.8. Продолжительность утренней зарядки составляет не менее 10 минут для детей до 7 лет и 15 минут для детей старше 7 лет.
- 3.9. Начало занятий во всех возрастных группах осуществляется – не ранее 8:00 часов, окончание занятий при реализации образовательных программ дошкольного образования - не позднее 17:00.
- 3.10. Продолжительность занятий для детей дошкольного возраста от 1,5 до 3 лет составляет не более 10 мин, для детей от 3 до 4 лет - не более 15 мин, от 4 до 5 лет – не более 20 мин, от 5 до 6 лет - не более 25 мин, от 6 до 7 лет - не более 30 мин.
- 3.10. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста от 1,5 до 3 лет не более 20 мин; для детей от 3 до 4 лет не более 30 мин; для детей от 4 до 5 лет – не более 40 мин, для детей от 5 до 6 лет- не более 50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна; для детей от 6 до 7 лет – не более 90 мин.
- 3.11. Образовательная деятельность с детьми от 1,5 до 3 лет может осуществляться в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). С детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 минут в день.
- 3.12. В середине времени, отведенного на занятия, проводят физкультурные минутки.
- 3.13. Перерывы между занятиями для детей всех возрастов - не менее 10 минут.
- 3.14. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводят физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.
- 3.15. Физическое воспитание детей направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. В Учреждении используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика и другие.
- 3.16. В объеме двигательной активности воспитанников 5-7 лет предусмотрены в организованных формах оздоровительно - воспитательной деятельности 6-8 часов в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы Учреждения. Для реализации двигательной деятельности детей используются оборудование и инвентарь музыкально- спортивного зала и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом ребенка.
- 3.17. С детьми третьего года жизни занятия по физическому развитию осуществляются по подгруппам 2 раза в неделю. С детьми третьего года жизни - в групповом помещении или в музыкально-спортивном зале. Рекомендуемое количество детей в группе для занятий по физическому развитию и ее длительность в зависимости от возраста детей: 2-3 года – 8-12 человек, длительность – 10 минут, дети старше 3 лет – вся группа, длительность 15 минут.

3.18. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 2 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

3.19 Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

3.20 Закаливание детей включает комплекс мероприятий: широкая аэрация помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения, проводимые в легкой спортивной одежде в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой и другие водные, воздушные и солнечные процедуры. Для закаливания детей основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используются дифференцированно в зависимости от возраста детей и здоровья. При организации закаливания реализуются основные гигиенические принципы - постепенность систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

3.21 Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений. Работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинского работника.

3.22 В летний оздоровительный период образовательная деятельность организуется на воздухе. В данный период года осуществляется воспитательная, физкультурно-оздоровительная работа, деятельность художественно-эстетической направленности. Организуются продуктивные виды деятельности, игровая, двигательная, трудовая деятельность на свежем воздухе, закаливающие процедуры, праздники и развлечения.

4. Здоровье воспитанников.

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями групп и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Во время утреннего приема при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. В учреждение не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4.3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) извещаются об этом и должны забрать ребенка из Учреждения.

4.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание, в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

4.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи осуществляет медицинская сестра ГАУЗ ГБ № 5 г. Орска (согласно договору).

4.7. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителями (законными представителями), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение до 09: 00 текущего дня.

4.7. Ребенок, не посещающий детский сад более трех дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителю необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.9. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года, температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям.

4.10. При несчастном случае с ребенком в Учреждении руководитель обязан: немедленно организовать оказание первой медицинской помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию; принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействию травмирующих факторов на других лиц; принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств); принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай; проинформировать о несчастном случае Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего; принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

4.11. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем и заверяется печатью Учреждения.

5. Организация питания

5.1. Воспитанникам обеспечиваются обязательные приемы пищи в зависимости от продолжительности их нахождения в детском саду.

5.2. Учреждение обеспечивает сбалансированное питание детей в соответствии нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и

оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 и примерного двадцати дневного меню.

5.2. Время приема пищи определяется по нормам, установленным в таблице 4 приложения 10 к СанПиНу 2.3/2.4.3590-20.

5.3. Родители (законные представители) воспитанников могут получить информацию об ассортименте питания и объеме блюд на специальном стенде, размещенном в фойе учреждения.

6. Внешний вид воспитанников

6.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года, и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек и молний.

6.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготки, нижнее белье), расчёска, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

6.3. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

6.4. Порядок в специально организованных в приемной комнате шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают родители (законные представители). В шкаф каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

6.5. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

6.7. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в приемной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация Учреждения ответственности не несет.

6.8. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды; в летний период обязательно наличие головных уборов.

6.9. Родители (законные представители) воспитанников должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды и пижамы для сна (при наличии).

7. Обеспечение безопасности.

7.1. Безопасность воспитанников в Учреждении обеспечивается за счет средств видеонаблюдения, домофона, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории Учреждения, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию Учреждения, обеспечивая сопровождение детей из

числа работников и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

7.3. Выход детей за территорию Учреждения допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего Учреждения с назначением ответственных работников.

7.4. Два раза в год (осень – весна), в Учреждении проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники Учреждения эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

7.5. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации — это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация Учреждения не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

7.6. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.7. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

7.8. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.9. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7.10. Родителям (законным представителям) для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки.

7.11. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, батарейки и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.12. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

7.13. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения должны доводить до сознания воспитанников о необходимости бережного отношения к имуществу Учреждения, о невозможности обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.14. В Учреждении запрещается: находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях, на территории Учреждения без разрешения администрации; проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви; громко разговаривать в помещениях Учреждения; нецензурно или в грубой форме выражаться; вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных Учреждения; въезжать на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

7.15. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

7.16. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к заведующему Учреждения.

7.17. В случае если родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти родителя (законного представителя) посредством связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть МУ МВД России «Орское» по территориальности нахождения Учреждения: отдел полиции № 2 МУ МВД России «Орское» по Ленинскому району.

8. Права воспитанников Учреждения

8.1. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования; - перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня и направленности;
- пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами спорта Учреждения;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
- участие в комплексном психолого-медико-педагогическом обследовании в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении на основании согласия их родителей (законных представителей) в письменной форме;
- получение по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания по адаптированным программам и индивидуальным учебным планам;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом.

8.2. Привлечение воспитанников без согласия их родителей (законных представителей), к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

8.3. В случае прекращения деятельности Учреждения, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, учредитель обеспечивает перевод по заявлению родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

8.4. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

8.5. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются. Поощрения воспитанников в Учреждении за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем. Условия и вид поощрения по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий определяется положением конкретного мероприятия.